

ACCORDO DI RETE “COMPENSIVO.NET”

PREMESSA

Visto l'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i. che ha previsto espressamente che le PP.AA. possano “concludere tra loro accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune”;

Visto l'art. 7 del D.P.R. 275/99, Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche ai sensi dell'art.21 della L. 59/97, che prevede la facoltà, per le Istituzioni scolastiche, di promuovere o aderire ad accordi di Rete tra Scuole per il raggiungimento delle proprie attività istituzionali;

Richiamati gli artt. 31 e 33 del D.M. 44/2001 che regolamentano l'adesione delle Istituzioni scolastiche alle reti;

Tenuto conto che l'accordo di Rete, secondo quanto sancito dal comma 2 del citato art. 7 del DPR 275/99, può avere per oggetto attività didattiche, di ricerca, sperimentazione e sviluppo, di formazione e aggiornamento, di amministrazione e contabilità, di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali, nonché l'istituzione di laboratori finalizzati, tra l'altro, alla ricerca didattica e alla sperimentazione, alla documentazione di ricerche, esperienze e informazioni, alla formazione in servizio del personale scolastico, all'orientamento scolastico e professionale ferma restando l'autonomia dei singoli bilanci, di acquisto di beni e servizi, di organizzazione e di altre attività coerenti con le finalità istituzionali;

Considerato che tale collaborazione è finalizzata alla promozione della sicurezza, alla miglior realizzazione della funzione della scuola come centro di educazione ed istruzione, nonché come centro di promozione culturale, sociale e civile del territorio, al completamento e miglioramento dell'iter formativo degli allievi, a favorire una comunicazione più intensa e proficua fra le parti coinvolte, a stimolare e a realizzare, anche attraverso studi e ricerche, l'accrescimento della qualità dei servizi offerti, nonché alla realizzazione di un sistema formativo integrato e al potenziamento del servizio scolastico sul territorio, evitando la frantumazione delle iniziative e la dispersione delle risorse;

Acquisita la disponibilità dei dirigenti scolastici delle Istituzioni sopracitate a convenire di istituire una rete di scuole con l'individuazione dell'oggetto articolato in più attività, nonché il ruolo degli attori di tale accordo;

Acquisite, altresì, le delibere degli OO.CC. delle Scuole interessate alla costituzione del presente accordo;

Considerato che

le Istituzioni scolastiche sopradette hanno interesse a collaborare reciprocamente per il più efficace, efficiente ed economico acquisto, uso, manutenzione, aggiornamento dell'hardware;

le stesse Istituzioni hanno interesse a collaborare reciprocamente per la condivisione del più efficace ed efficiente utilizzo didattico dei software dedicati;

le scuole hanno la necessità di sperimentare nuovi modelli didattici ed organizzativi, a supporto di quanto esposto si indicano due ambiti per cui tutte le scuole statali hanno gli stessi obblighi, indipendentemente dal loro ordine: l'ambito amministrativo, in cui si prevede l'abolizione delle procedure cartacee, l'uso della posta elettronica certificata, la firma elettronica, la gestione del personale online, il sito web della scuola etc., l'ambito didattico, con la diffusione delle Lim, l'obbligo delle pagelle elettroniche, il registro elettronico, le piattaforme di e-learning, la formazione personale online, etc.

SI CONVIENE E SI STIPULA

ai sensi dell'art. 7 del D P R n 275 dell'08 marzo 1999, il presente

ACCORDO DI RETE

Art. 1 - Le premesse e gli allegati costituiscono parte integrante e sostanziale del presente accordo.

Art. 2 – La rete “ COMPENSIVO.NET”, lasciando impregiudicata l'autonomia di ciascuna delle Istituzioni interessate, rimane soggetto giuridico a se stante. E' fatta comunque salva la possibilità, per altre istituzioni scolastiche non appartenenti al citato elenco di aderire a pieno titolo alla Rete in presenza di un'omogeneità territoriale che consenta un'agevole partecipazione alle attività.

Art. 3 - FINALITÀ E OBIETTIVI ISTITUZIONALI

FINALITÀ

La rete si prefigge di:

Condividere i criteri e le strategie per l'implementazione tecnologica degli Istituti Comprensivi della provincia di Mantova

Promuovere e diffondere l'uso consapevole delle tecnologie multimediali negli Istituti

Reperire le risorse necessarie allo svolgimento delle attività di rete, anche partecipando a bandi

Proporsi come soggetto unico al confronto ed alla collaborazione sul tema delle tecnologie con i diversi interlocutori istituzionali e non istituzionali

Mettere a disposizione degli Istituti: competenze, strutture, materiali e risorse per la didattica, per la ricerca e per la manutenzione delle tecnologie

Raggiungere ipotesi di lavoro comuni, per grado scolastico, implementate su supporti tecnologici condivisi e condivisibili per la rete.

Stipulare accordi con i più qualificati *vendors* nazionali per acquisti comuni, onde ottenere qualità di prestazioni verificate e certezza di prezzi scontati e trasparenti

OBIETTIVI

Realizzare soluzioni organizzative atte alla manutenzione delle dotazioni di ogni scuola, anche attraverso la condivisione di risorse e la ricerca di competenze disponibili nel territorio;

Realizzare azioni per la formazione/aggiornamento dei docenti e del personale amministrativo e ausiliario delle scuole aderenti alla rete;

Favorire ricerche didattiche mirate a migliorare i processi di insegnamento/apprendimento;

Formulare proposte e richieste condivise alle Istituzioni e associazioni del territorio che si occupano di educazione e nuovi media.

Art. 4 - AZIONI e RISORSE

Si conviene che le finalità e gli obiettivi della rete si concretizzino attraverso il coordinamento delle Istituzioni Scolastiche coinvolte e con l'attuazione delle seguenti azioni:

- 1) costituire la rete e il relativo organigramma (Assemblea, Presidente, Comitato di Gestione e Coordinatore)
- 2) ricercare personale qualificato per la gestione delle attrezzature e delle reti informatiche degli Istituti, nonché per la consulenza sull'implementazione delle attrezzature, del software e degli acquisti
- 2) elaborare ed adottare un piano annuale di formazione tramite **1 Docente (personale distaccato) con funzione di Coordinatore della Rete**
- 4) realizzare formazione e percorsi didattici, anche finalizzati all'inclusione, tramite **1 Docente (personale distaccato)**

Art. 5 - INDIVIDUAZIONE DELLA SCUOLA CAPOFILA

La sede della Rete è presso l'IC capofila che l'Assemblea di Rete individua con cadenza biennale (con riferimento all'a.s.) ma rinnovabile, in base alla disponibilità degli IICC. La Scuola capofila provvede alla gestione amministrativa della Rete. La sede di realizzazione delle specifiche azioni verrà individuata dal Comitato di Gestione a seconda dell'attività programmata.

Nella riunione dell'Assemblea da svolgersi entro il mese di giugno, in corrispondenza della scadenza della biennalità, verrà individuata, a maggioranza, la scuola capofila per il successivo biennio.

Art. 6 - ORGANI DELLA RETE

Sono Organi della rete: l'Assemblea dei DDSS, il Presidente, il Comitato di Gestione. Il Vice Presidente viene individuato all'interno del Comitato di Gestione.

a. L'Assemblea dei DDSS è l'organo responsabile delle finalità del presente accordo. Nell'Assemblea le singole scuole sono rappresentate dal Dirigente Scolastico o suo delegato. La convocazione dell'Assemblea è disposta almeno una volta all'anno dal dirigente scolastico della scuola capofila che svolge anche funzioni di Presidente della Assemblea o dal Vice-Presidente. È fatta salva la possibilità, per i Dirigenti Scolastici di altre istituzioni scolastiche non aderenti formalmente alla rete, di partecipare ai lavori dell'Assemblea in veste consultiva o di uditori.

L'Assemblea può anche essere convocata su domanda firmata da almeno un terzo dei soggetti della rete.

Inoltre, l'Assemblea elegge i DDSS componenti il Comitato di Gestione e, su proposta del Presidente, nomina il Coordinatore della rete secondo le modalità di cui al successivo art. 7b.

L'Assemblea, indicativamente entro il mese di agosto, approva la relazione di valutazione delle attività svolte nell'a.s. in corso con il relativo bilancio consuntivo.

Hanno diritto di partecipare all'Assemblea con diritto di voto tutti i soggetti della Rete che ottemperano agli impegni di cui all'art. 8 del presente accordo di rete.

Ogni Istituzione Scolastica che aderisce alla rete è titolare di un voto effettivo.

Per ogni riunione viene redatto un verbale a cura del segretario all'uopo nominato dal Presidente dell'Assemblea all'interno del Comitato di Gestione.

Le deliberazioni dell'Assemblea sono prese a maggioranza dei voti dei presenti e sono valide con la presenza di almeno la metà più uno dei soggetti della rete.

In caso di assenza o impedimento, la funzione di Presidente è assicurata dal Vice-Presidente.

b. Il Presidente della rete è il Dirigente Scolastico dell'Istituto capofila e assume la legale rappresentanza della rete; si occupa dell'attività istruttoria e, per il tramite del Coordinatore della rete, dell'esecuzione delle delibere assunte dall'Assemblea e delle decisioni prese dal Comitato di Gestione, salvo che ciò sia reso impossibile dalla natura giuridica dei provvedimenti da emettere e/o degli atti da compiere.

Inoltre il Presidente assicura la logistica della rete presso il proprio Istituto.

Il Presidente propone all'Assemblea il nominativo del Coordinatore della Rete e stipula, su proposta dell'Assemblea, contratti di prestazione d'opera, protocolli d'intesa e/o convenzioni con soggetti privati e pubblici, al fine di rendere operative le iniziative decise.

c. Il Comitato di Gestione (CDG) è formato da **4** Dirigenti scolastici eletti dall'Assemblea, rappresentativi di diverse aree territoriali, ed è coordinato dal Dirigente della scuola capofila. Il CDG dà esecuzione alle delibere dell'Assemblea, recepisce e integra le proposte dei Gruppi di Lavoro di

cui all'art. 7b, approva il piano delle attività presentato dal Coordinatore della Rete entro il 15 ottobre e ne cura gli aspetti gestionali e amministrativi.

Ai membri del Comitato è riconosciuto un gettone di presenza alle riunioni.

Art. 7 – Coordinatore di Rete - Gruppi di lavoro - Aree Territoriali e relativi Coordinatori

a. Il Coordinatore della rete rappresenta il riferimento tecnico-operativo per la rete stessa ed è individuato a cura del Presidente, prioritariamente tra i docenti dell'IC capofila, in subordine tra i docenti degli altri IICC aderenti all'accordo. Presta il suo servizio di coordinatore presso l'IC capofila, se fattibile dal punto di vista logistico.

Cura sul piano operativo i rapporti tra la rete e gli altri soggetti istituzionali sul territorio, in particolare con quelli che hanno stipulato protocolli d'intesa e/o convenzioni con la rete. Il Coordinatore ha facoltà, previa approvazione del Presidente, di individuare figure di supporto e collaborazione interne ed esterne alla Rete, per meglio svolgere i compiti assegnatigli. In particolare al coordinatore vengono attribuiti i seguenti compiti: attuazione delle direttive del Presidente, supervisione e coordinamento dei Gruppi di Lavoro istituiti in seno alla rete, eventuale riformulazione, previa approvazione del Presidente e in stretta collaborazione con i Gruppi di Lavoro, progetti o attività della rete a seguito di vincoli ed impedimenti concreti inizialmente non previsti. Predisporre il piano annuale delle attività da sottoporre al Comitato di Gestione entro il 15 ottobre.

b. Alcune iniziative della rete vengono concretizzate attraverso la costituzione di appositi Gruppi di Lavoro tematici, cui partecipa il personale individuato dai soggetti aderenti alla rete o che hanno stipulato protocolli d'intesa e/o convenzioni con la rete stessa. La composizione e la consistenza numerica dei Gruppi di Lavoro vengono definite, di norma, dall'Assemblea, che provvede comunque a definirne il mandato generale.

Nella loro organizzazione interna e nelle scelte operative, i Gruppi di Lavoro operano in autonomia e sotto la supervisione del Coordinatore di Rete. Laddove lo si ritenesse necessario, potrà essere individuato un coordinatore del Gruppo di Lavoro che assicuri il collegamento tra il Gruppo e il Coordinatore di Rete.

c. Aree Territoriali e relativi Coordinatori

Allo scopo di consentire un maggior coinvolgimento delle Scuole della rete, di assicurare una formazione specifica che tenga conto il più possibile dei bisogni formativi delle stesse secondo criteri di territorialità più ristretta rispetto all'Ambito Territoriale Provinciale, si istituiscono le seguenti

n. 8 aree territoriali:

1. Sermide, Poggio Rusco, Quistello
2. Ostiglia, Roncoferraro
3. Suzzara1, 2, Gonzaga, Pegognaga, San Benedetto
4. Bagnolo, Virgilio, Mantova1, 2, 3, Castellucchio
5. San Giorgio, Porto Mantovano, Curtatone, Marmirolo, Rodigo, Roverbella
6. Viadana, Dosolo, Pomponesco, Bozzolo, Sabbioneta
7. Asola, Ceresara, Goito, Castelfreddo,
8. Castiglione1, 2, Volta Mantovana, Guidizzolo

Gli IICC di ciascuna area sono coordinati da un Referente che assicura a sua volta il collegamento con il Coordinatore di Rete.

Art. 8 - MODALITA' DI ADESIONE E DURATA DELLA CONVENZIONE

L'adesione delle scuole alla rete richiede la sottoscrizione dell'accordo di rete "COMPENSIVO.NET" da parte del dirigente scolastico ed il versamento della quota annuale alla scuola capofila. L'adesione si intende di durata annuale con rinnovo automatico, salvo diversa deliberazione degli organi competenti da comunicarsi alla scuola capofila entro il termine dell'anno solare.

Art. 9 - FONTI DI FINANZIAMENTO

Costituiscono fonti di finanziamento della Rete:

- le quote associative versate dagli IICC aderenti;
- i finanziamenti provenienti dal MIUR, dall'Ufficio scolastico regionale, dall'AT di Mantova, dagli EE.LL.,
- i contributi derivanti da privati e da associazioni che intendano contribuire alle finalità della rete.

Art. 10 - RISORSE PROFESSIONALI, STRUTTURALI E STRUMENTALI A DISPOSIZIONE DELLA RETE

Per la realizzazione del piano dell'attività della rete, le scuole possono mettere a disposizione singole professionalità (DS, Funzioni Strumentali, insegnanti e personale a.t.a.) e organismi del

Collegio dei Docenti (Commissioni Tecnologie o altro), strutture e servizi necessari allo svolgimento delle azioni programmate (laboratori e sussidi didattici).

Art. 11 - SPESE DI ORGANIZZAZIONE E DI GESTIONE RICONOSCIUTE ALLA SCUOLA CAPOFILA

Si conviene di riconoscere alla Scuola capofila spese di organizzazione e di gestione che possono distinguersi in:

- spese per prestazioni aggiuntive del personale (retribuite secondo quanto previsto dal CCNL);
- spese per il funzionamento (materiale di consumo, duplicazione, materiali informatici etc.)

Le spese per il personale, in assenza di professionalità specifiche, potranno riguardare anche esperti esterni all'organico delle scuole.

Art. 12 - MONITORAGGIO DELL'EFFICACIA DELLA RETE

L'efficacia della rete verrà monitorata sulla base dei seguenti:

- Criteri quantitativi: Numero dei partecipanti alle attività proposte dalla rete - Numero di azioni di formazione per i docenti e operatori scolastici – numero di eventi proposti
- Criteri qualitativi: Clima di rete e capacità cooperativa – capacità di acquisizione risorse - Incidenza degli interventi e valutazione della loro efficacia sui livelli di aggiornamento dei docenti e personale A.T.A.

Art. 13 – AMPLIAMENTO DELLA RETE

La rete è aperta ad ulteriori successive adesioni di altre Istituzioni scolastiche che ne facciano esplicita richiesta e assumano le necessarie deliberazioni.

Ogni Istituzione scolastica che aderirà alla rete in una data successiva a quella di sottoscrizione del presente accordo, sottoscriverà un documento autonomo di adesione che verrà protocollato a cura dell'Istituto capofila e allegato al presente accordo, divenendone parte integrante.

Art. 14 – Norme generali di riferimento

Per quanto non esplicitamente espresso, si fa rinvio alle norme contenute nel DPR 275/99 e al D.I.44/2001 e all'art. 11, commi 2 e 3 della Legge 241/90 e succ. mod. e int.

Eventuali controversie tra le Istituzioni scolastiche aderenti alla rete sono assoggettate alla giurisdizione esclusiva del Giudice Amministrativo, ai sensi dell'art. 11, comma 5 e dell'art. 15 della L. 241/90 e s.m.i.

Il presente atto è depositato in copia conforme all'originale presso le segreterie delle Istituzioni scolastiche aderenti alla rete e pubblicato ai rispettivi Albi.

Art. 15 - NORME PER LA MODIFICA DELLA PRESENTE CONVENZIONE

La presente convenzione potrà essere modificata su proposta del Comitato di Gestione o di almeno 1/3 dell'Assemblea e con voto finale dei 2/3 della stessa.

La presente convenzione è sottoscritta dai Dirigenti Scolastici degli Istituti Comprensivi aderenti, in data 19/10/2015, presso l'I.C. San Giorgio di Mantova, alla presenza della DSGA Sig.ra Marisa Boldrini, nella veste di ufficiale rogante.

	Nome Scuola	Dirigente	firma adesione accordo di rete
1	IC ASOLA	BARTOLI LUISA	firma autografa
2	IC BAGNOLO SAN VITO	BARBIERI LUCIA	firma autografa
3	IC BOZZOLO	RIZZARDELLI ELENA	firma autografa
4	IC CANNETO SULL'OGGIO	CERIANI AURELIO	firma digitale
5	IC CASTEL GOFFREDO	BARTOLI LUISA regg.	firma autografa
6	IC CASTELLUCCHIO	GOBBI FRATTINI GIANCARLO	firma autografa
7	IC CASTIGLIONE STIVIERE 1	GANDINI ANGELO	firma autografa
8	IC CASTIGLIONE STIVIERE 2	PREDELLI MIRIAM	firma digitale
9	IC CERESARA	MAGNINI CATIA MARINA	firma autografa
10	IC CURTATONE	PAVESI MARIANNA	firma autografa
11	IC DOSOLO-POMPONESCO-VIADANA	SOGLIANI SANDRA	firma digitale
12	IC GOITO	PANINI ANGELO	firma digitale
13	IC GONZAGA	CANOLLA FABRIZIO	firma autografa
14	IC GUIDIZZOLO	LOMBARDI CARLA	firma digitale
15	IC MANTOVA 1	ARCHI ROBERTO	firma digitale
16	IC MANTOVA 2	DAOGLIO ANTONELLA	firma digitale
17	IC MANTOVA 3	RUBERTI MARIA TERESA	firma digitale
18	IC MARMIROLO	PALLADINO FRANCESCA	firma digitale
19	IC OSTIGLIA	RESMI UMBERTO	firma autografa
20	IC PEGOGNAGA	CONSORTE NAIDA	firma digitale
21	IC POGGIO RUSCO	TRALLI CRISTINA	firma autografa
22	IC PORTO MANTOVANO	ACCORDI MARIA CRISTINA	firma digitale
23	IC QUISTELLO	CAVALLINI NADIA	firma autografa
24	IC RODIGO	GOBBI FRATTINI GIANCARLO regg.	firma autografa
25	IC RONCOFERRARO	PATRIA CRISTINA	firma digitale
26	IC ROVERBELLA	SALAMI SANZIO	firma autografa
27	IC SABBIONETA	MEDORO ALESSANDRA CAMILLA	firma digitale
28	IC SAN BENEDETTO PO - MOGLIA	GOZZI DONATELLA	firma autografa
29	IC SAN GIORGIO	BARBI CARLA	firma autografa
30	IC SERMIDE	SGARBI CARLA	firma autografa
31	IC SUZZARA 1	MANTOVANI PATRIZIA	firma autografa
32	IC SUZZARA 2 "Il Milione"	BATTAGLIA FLORIANA	firma digitale
33	IC VIADANA PARAZZI	DEL PARI ALDO	firma autografa
34	IC VIADANA VANONI	GRAZIANI ANGELA	firma digitale
35	IC VIRGILIO	VILLA DANIELA	firma autografa
36	IC VOLTA MANTOVANA MONZAMBANO PONTI S/M	GANDINI ANGELO regg.	firma autografa